**南昌大学图书馆招聘公告**

因工作需要，南昌大学图书馆现面向校内外公开招聘合同制工作人员3名（非事业编），具体招聘事项如下：

1. **招聘条件及岗位要求**

**（一）基本条件**：具有良好的思想政治素养和职业道德，身心健康，爱岗敬业，作风正派，有较强的责任心和事业心，能承受一定工作压力。

**（二）岗位描述：**

1.学科服务岗（2名）

(1)负责特定学科领域的文献检索、信息服务和学术支持工作，为读者提供高效、专业的学术资源和服务;

(2)协助读者解决学术研究中的信息需求，提供学科咨询和参考咨询服务;

(3)积极开展学科服务的推广和培训活动，提升读者对图书馆学科资源的认知和利用能力。

2.宣传推广岗（1名）

(1)负责图书馆内部及外部空间的设计与装饰；

(2)制定图书馆宣传品的设计方案；

(3)参与数字资源平台和图书馆主页的界面设计和用户体验优化。

**（三）专业学历要求：**

1.学科服务岗：图书情报学、信息管理、经济管理等相关专业研究生学历、硕士学位及以上。

2.宣传推广岗：艺术设计、环境设计等相关专业本科学历、学士学位及以上。

**（四）年龄要求：**35周岁及以下。

**二、应聘须知**

**（一）报名时间：**2024年4月3日-4月9日。

**（二）报名方式：**现场报名与线上报名同时进行。

1.现场报名：本人持身份证原件及复印件、个人简历、学历学位证书复印件等材料送交至指定报名地点。

2.线上报名：请将个人简历、学历学位证书（扫描件）等身份信息电子版按“姓名+应聘岗位”格式统一命名后打包发至报名邮箱gongjin@ncu.edu.cn。

3.联系人：龚老师  0791-83969258 。

4.报名地点：前湖校区北院图书馆A3015室（图书馆综合办公室），经资格审查后，符合条件者将统一组织笔试与面试，具体时间、地点另行通知。

**三、应聘人员待遇**

（一）聘用人员实行劳动合同制聘用管理；

（二）聘用期内福利待遇按照《南昌大学劳动合同制岗位设置与用工管理办法（试行）》（南大校发〔2021〕112号）执行。

特此公告。

 人事处

图书馆

 2024年4月3日